

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Aika 05.07.2024, klo 08:00 - 09:19

Paikka Sähköinen kokous

### **Käsitellyt asiat**

**§ 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 2 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 3 Sihteerin ottaminen tilapäiseen valiokuntaan**

**§ 4 Tilapäisen valiokunnan tehtävät ja asiantuntijalausuntojen pyytäminen**

**§ 5 Tilapäisen valiokunnan asioista tiedottaminen**

**§ 6 Tilapäisen valiokunnan kokousaikataulu**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Aaltonen Mikko, puheenjohtaja, poistui 09:07  
Järvisalo Vilma, 1. varapuheenjohtaja  
Kiviranta Joonas  
Loukaskorpi Johanna  
Ovaska Jouni  
Pursiainen-Hautala Sirpa  
Taina Anneli

Muut saapuvilla olleet

Klami Laura, lakiasiainjohtaja, sihteeri  
Sandström Hanna, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä

Allekirjoitukset

Mikko Aaltonen  
Puheenjohtaja

Laura Klami  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Vilma Järvisalo  
puheenjohtajana §6

Joonas Kiviranta

Johanna Loukaskorpi  
§6

Hanna Sandström  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 11.7.2024 kaupungin internetsivuille  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Hanna Sandström, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **§ 1**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### **Läsnäolo- ja puheoikeudet**

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus koko kokouksen ajaksi hallintosihteeri Hanna Sandströmille.

#### **Perustelut**

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 2

### Pöytäkirjan tarkastus

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Vilma Järvisalo ja Joonas Kiviranta (varalle Johanna Loukaskorpi).

#### Pöytäkirjan nähtäville asettaminen

Tarkastettu tilapäisen valiokunnan pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 11.7.2024 kaupungin verkkosivulle.

#### Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 8.7.2024.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

### § 3

#### **Sihteerin ottaminen tilapäiseen valiokuntaan**

TRE:3547/01.02.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:  
Klami Laura

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Lakiasianjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Tilapäinen valiokunta ottaa sihteeriksi Laura Klamin.

Tilapäisen valiokunnan pöytäkirjaa pitää lakiasianjohtaja Laura Klami tai joku muu lakiasiainyksikön juristeista sekä hallintosihteeri Hanna Sandström tai joku muu toimielinpalvelujen hallintosihteereistä.

#### **Päätösehdotus oli**

Tilapäisen valiokunnan puheenjohtaja Mikko Aaltonen:

Tilapäinen valiokunta ottaa sihteeriksi Laura Klamin.

#### **Kokouskäsitteily**

Puheenjohtaja Mikko Aaltonen muutti päätösehdotuksensa seuraavaksi:

"Tilapäinen valiokunta ottaa sihteeriksi Laura Klamin.

Tilapäisen valiokunnan pöytäkirjaa pitää lakiasianjohtaja Laura Klami tai joku muu lakiasiainyksikön juristeista sekä hallintosihteeri Hanna Sandström tai joku muu toimielinpalvelujen hallintosihteereistä."

Puheenjohtaja Mikko Aaltonen teki seuraavan lisäyksen perustelutekstiin:

"Hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä."

Puheenjohtaja totesi näin muutetun päätösehdotuksen sekä perustelutekstin lisäyksen olevan asian käsittelyn pohjana.

Valiokunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen sekä perustelutekstin lisäyksen yksimielisesti.

#### **Perustelut**

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 1.7.2024 § 101 päättänyt asettaa tilapäisen valiokunnan ja että valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.

#### **Tiedoksi**

Laura Klami

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

#### § 4

### Tilapäisen valiokunnan tehtävät ja asiantuntijalausuntojen pyytäminen

TRE:3261/00.01.05/2024

Valmistelija / lisätiedot:  
Klami Laura

#### Valmistelijan yhteystiedot

Lakiasianjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Selostus tilapäisen valiokunnan tehtävistä merkitään tiedoksi.

Hankitaan tarvittava selvitys luottamuksen arvioimiseksi.

Asiantuntijana kuullaan Suomen Kuntaliitto ry:tä, jolta pyydetään lausunto apulaispormestarin erottamisen perusteista:

1. Mitä luottamushenkilön erottamattomuuden periaate kunnissa tarkoittaa?
2. Mitä kuntalain mukainen luottamuksen menettäminen luottamushenkilön erottamisperusteena tarkoittaa? Minkälaista oikeuskäytäntöä on olemassa luottamuksen menettämisestä erottamisperusteena?
3. Mitä poliittinen harkinta luottamuksen menettämisen perusteena tarkoittaa ja mitä seikkoja tulee ottaa huomioon arvioitaessa erityisesti sitä, nauttiiko apulaispormestari valtuuston luottamusta?

Lisäksi hankitaan selvitys apulaispormestarin asemasta.

#### Päätösehdotus oli

Tilapäisen valiokunnan puheenjohtaja Mikko Aaltonen:

Selostus tilapäisen valiokunnan tehtävistä merkitään tiedoksi.

Hankitaan tarvittava selvitys luottamuksen arvioimiseksi.

Asiantuntijana kuullaan Suomen Kuntaliitto ry:tä, jolta pyydetään lausunto apulaispormestarin erottamisen perusteista:

1. Mitä luottamushenkilön erottamattomuuden periaate kunnissa tarkoittaa?
2. Mitä kuntalain mukainen luottamuksen menettäminen luottamushenkilön erottamisperusteena tarkoittaa? Minkälaista oikeuskäytäntöä on olemassa luottamuksen menettämisestä erottamisperusteena?

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

3. Mitä poliittinen harkinta luottamuksen menettämisen perusteena tarkoittaa ja mitä seikkoja tulee ottaa huomioon arvioitaessa erityisesti sitä, nauttiiko apulaispormestari valtuuston luottamusta?

### **Kokouskäsittely**

Puheenjohtaja Mikko Aaltonen muutti päätösehdotuksensa seuraavaksi:

"Selostus tilapäisen valiokunnan tehtävistä merkitään tiedoksi.

Hankitaan tarvittava selvitys luottamuksen arvioimiseksi.

Asiantuntijana kuullaan Suomen Kuntaliitto ry:tä, jolta pyydetään lausunto apulaispormestarin erottamisen perusteista:

1. Mitä luottamushenkilön erottamattomuuden periaate kunnissa tarkoittaa?

2. Mitä kuntalain mukainen luottamuksen menettäminen luottamushenkilön erottamisperusteena tarkoittaa? Minkälaista oikeuskäytäntöä on olemassa luottamuksen menettämisestä erottamisperusteena?

3. Mitä poliittinen harkinta luottamuksen menettämisen perusteena tarkoittaa ja mitä seikkoja tulee ottaa huomioon arvioitaessa erityisesti sitä, nauttiiko apulaispormestari valtuuston luottamusta?

Lisäksi hankitaan selvitys apulaispormestarin asemasta."

Puheenjohtaja totesi näin muutetun päätösehdotuksen olevan asian käsittelyn pohjana.

Valiokunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

### **Perustelut**

Valtuusto on kokouksessaan 1.7.2024 § 101 päättänyt asettaa keskuudestaan kuntalain 35 §:ssä tarkoitettun tilapäisen valiokunnan valmistelemaan apulaispormestarin erottamista koskevaa asiaa. Valiokunnan työskentelyssä noudatetaan soveltuvin osin Tampereen kaupungin hallintosäännön määräyksiä. Asiat käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta. Valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.

Tilapäisen valiokunnan tulee laatia selvitys siitä, onko apulaispormestari Ilkka Sasi menettänyt valtuuston luottamuksen ja mikä on luottamuksen menettämisen peruste viimeistään syyskuun kaupunginvaltuuston 16.9.2024 käsiteltäväksi. Kuntalain 34 §:n 3 momentin mukaan valtuusto voi erottaa apulaispormestarin kesken toimikauden, jos hän ei nauti valtuuston luottamusta.

Kuntalain 35 §:n mukaisesti tilapäisen valiokunnan tehtävänä on valmistella asia. Tätä valmistelua varten tilapäisen valiokunnan tulee koota asian ratkaisemiseksi riittävä selvitys, varattava asianosaiselle tilaisuus tulla kuulluksi sekä pyydettyä kaupunginhallituksen lausunto.

Tilapäinen valiokunta voi hankkia selvityksensä tueksi asiantuntijoiden lausuntoja.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Asianosaisen kuuleminen hallintomenettelyssä perustuu hallintolain 34 §:n 1 momenttiin, jonka mukaan asianosaiselle on ennen asian ratkaisemista varattava tilaisuus lausua mielipiteensä asiasta sekä antaa selityksensä sellaisista vaatimuksista ja selvityksistä, jotka saattavat vaikuttaa asian ratkaisuun. Tilapäinen valiokunta antaa valmistelemansa aineiston tiedoksi asianosaiselle. Hallintolain 36 §:n mukaan asianosaiselle on ilmoitettava kuulemisen tarkoitus ja selityksen antamiselle varattu määräaika. Kuulemista koskevassa pyynnössä on tarvittaessa yksilöitävä, mistä seikoista selitystä pyydetään. Asianosaiselle on toimitettava kuulemisen kohteena olevat asiakirjat alkuperäisinä tai jäljennöksinä taikka varattava muutoin tilaisuus tutustua niihin.

Kuntalain 35 §:n 3 momentin mukaan tilapäisen valiokunnan on hankittava sen valmisteltaviin kuuluvissa asioissa kunnanhallituksen lausunto. Lausuntopyyntöön liitetään valmistelun edetessä koottu aineisto.

Vuoden 1995 kuntalakiin otettiin säännös ns. sovelletusta parlamentarismista, millä tarkoitetaan valtuuston mahdollisuutta erottaa epäluottamuksen perusteella kunnan toimielin. Säännös oli kuntalain keskeisiä keinoja valtuuston aseman vahvistamiseksi. Säännös merkitsi osittaista luopumisesta periaatteesta, jonka mukaan luottamushenkilö on erottamaton. Erottaminen voi perustua poliittiseen harkintaan, minkä vuoksi laissa ei ole säädetty erottamisperusteista.

Korkeimman hallinto-oikeuden ratkaisu KHO:2024:89 koskee mm. toimielimen erottamista, luottamushenkilön erottamattomuuden periaatetta ja sovellettua parlamentarismia. Kuntalain esitöiden (HE 268 /2014 vp) 34 §:n 3 momenttia koskevien yksityiskohtaisten perustelujen mukaisesti säännöksessä säädetään aikaisempaa lakia vastaavasti pormestarin tai apulaispormestarin erottamisesta luottamuspulan vuoksi. KHO toteaa ratkaisussaan, että hallintovaliokunta on edellä mainitun hallituksen esityksen (HE 192/1994 vp) johdosta annettussa mietinnössään (HaVM 18/1994 vp) todennut, että valtuuston aseman korostaminen asukkaiden päätösvallan käyttäjänä edellyttää, että laissa on sallittava luottamushenkilön erottaminen epäluottamuksen perusteella. Valiokunta on lisäksi katsonut, että säännöksen soveltamistilanteessa on päätöksessä mainittava, mihin luottamuspula perustuu. Asian käsittelemisessä tulee noudattaa hallinnon oikeusperiaatteisiin kuuluvia tarkoitussidonnaisuuden periaatetta ja tasapuolisen kohtelun vaatimusta.

### **Tiedoksi**

Suomen Kuntaliitto ry, Laura Klami, Riikka Viitaniemi



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 5

### Tilapäisen valiokunnan asioista tiedottaminen

TRE:3261/00.01.05/2024

Valmistelija / lisätiedot:  
Klami Laura

#### Valmistelijan yhteystiedot

Lakiasianjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### Päätösehdotus oli

Tilapäisen valiokunnan puheenjohtaja Mikko Aaltonen:

Tilapäisen valiokunnan työskentelystä tiedottaa tarvittaessa tilapäisen valiokunnan puheenjohtaja.

#### Perustelut

Tilapäinen valiokunta on julkisuuslain 4.1 §:n 4 kohdassa tarkoitettu kunnallinen viranomainen, ja sen laatimiin ja vastaanottamiin asiakirjoihin sovelletaan julkisuuslakia. Valiokunnan pöytäkirjat tulevat julkisiksi, kun pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu, lukuun ottamatta salassa pidettäviä tietoja.

#### Tiedoksi

Katja Kannonlahti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 6

### Tilapäisen valiokunnan kokousaikataulu

TRE:3261/00.01.05/2024

Valmistelija / lisätiedot:  
Klami Laura

#### Valmistelijan yhteystiedot

Lakiasianjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Tilapäinen valiokunta pitää kokouksensa seuraavasti:  
perjantaina 5.7.2024 klo 8, etäkokous  
perjantaina 9.8.2024 klo 16, etäkokous  
perjantaina 23.8.2024 klo 13, etäkokous  
tiistaina 3.9.2024 klo 16, hybridikokous

#### Päätösehdotus oli

Tilapäisen valiokunnan puheenjohtajan Mikko Aaltosen selostus:

Tilapäinen valiokunta pitää kokouksensa seuraavasti:  
\_\_ .8.2024 klo, paikka  
\_\_ .8.2024 klo, paikka  
\_\_ .9.2024 klo, paikka

#### Kokouskäsitely

Puheenjohtaja Mikko Aaltonen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Varapuheenjohtaja Vilma Järvisalo toimi kokouksen puheenjohtajana Aaltosen poistuttua.

Kokousajankohdista keskusteltiin seuraavasti:  
"Tilapäinen valiokunta pitää kokouksensa seuraavasti:  
perjantaina 5.7.2024 klo 8, etäkokous  
perjantaina 9.8.2024 klo 16, etäkokous  
perjantaina 23.8.2024 klo 13, etäkokous  
tiistaina 3.9.2024 klo 16, hybridikokous"

Puheenjohtaja totesi näin muutetun päätösehdotuksen olevan asian käsittelyn pohjana.

Valiokunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

#### Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön mukaan toimitellaan päätetään kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on toimitettava ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään neljä kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Tilapäisen valiokunnan valmistelutehtävän vuoksi tilapäisen valiokunnan kokouksissa päätettäviä asioita ovat ainakin tarvittavien selvitysten hankkiminen, asianosaisten kuuleminen, lausunnon pyytäminen kaupunginhallitukselta ja päätösehdotus valtuustolle.

### **Tiedoksi**

Luottamushenkilömuutokset, virastomestarit

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

### **Muutoksenhakukielto**

§1, §2, §3, §4, §5, §6

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)